Schorlemer Stiftung
VON DER WELT LERNEN

Lieber Bewerber, liebe Bewerberin,

wir freuen uns, dass wir Sie dabei „begleiten" dürfen, eine spannende Zeit den USA zu erleben. Bevor Sie mit der Bewerbung beginnen, möchten wir Sie auf Folgendes hinweisen:

1. Drucken Sie dieses Dokument aus und arbeiten Sie es Schritt für Schritt ab.

2. Die Dokumente für die Schorlemer Stiftung senden Sie uns bitte zuerst zu, ausschließlich digital per E-Mail. Beginnen Sie dann mit Ihrer Bewerbung auf dem Online-Portal von unserer US-amerikanischen Partnerorganisation CAEP. Ihre Bewerbung solle mindestens 4 Monate vor Ihrem geplanten Ausreisetermin abgeschlossen sein. Die Maske auf dem Online-Portal sowie alle Unterlagen sind in **Englisch** eigenständig und vollständig auszufüllen und hochzuladen. Unvollständige Bewerbungen werden nicht bearbeitet.

3. Die Bewerbungsunterlagen für unsere Partnerorganisation CAEP füllen Sie online unter www.deutscher-bauernverband.caep.org aus.

4. Nach Überweisung der Gebühren der Schorlemer Stiftung beginnen wir mit der Auswahl eines Betriebes für Sie. Die Gebühr an CAEP wird nach erfolgreicher Platzierung fällig.

Was passiert nach dem Eingang der Bewerbung?

5. Zunächst prüfen wir Ihre Daten und Unterlagen. Möglicherweise erbitten wir von Ihnen eine Anpassung. Stellen Sie sich stets die Frage: Würden Sie sich als Betriebsleiter mit dieser Bewerbung einstellen? Sind alle Unterlagen vollständig, geben wir Ihre Bewerbung an die Partnerorganisation CAEP frei.

6. CAEP weist Ihnen eine*n Koordinator*in zu, welche*r Sie meist innerhalb weniger Tage per Mail kontaktieren wird, um mit Ihnen ein Termin für ein **Interview** über Teams durchzuführen. Dies dient der Überprüfung Ihrer Englischkenntnisse und ist von den amerikanischen Visastellen verbindlich für den Erhalt Ihres Visums vorgeschrieben. Checken Sie regelmäßig Ihren Spam-Ordner.

7. Anschließend begibt sich CAEP auf die Suche nach einem geeignete Gastbetrieb. Es wird stets versucht, sich Ihren Wünschen zu Betriebsangaben anzunähern. Bitte behalten Sie jedoch im Hinterkopf, dass ein gewisses Maß an Flexibilität und Kompromissbereitschaft Grundzutaten für eine erfolgreiche Platzierung sind und wir mit einem dynamischen limitierten Gastbetriebspool zusammenarbeiten. Sollte sich ein Gastbetrieb besonders für Ihr Profil interessieren, erhalten Sie über das Online-Portal von CAEP Ihr **Platzierungsangebot** (DS-7002, Placement Advice). Damit erhalten Sie Informationen zum Betrieb und den Arbeitskonditionen. Sollte Ihnen der Betrieb absolut nicht zusagen, reden Sie mit uns. **Bei Zusage drucken und unterzeichnen Sie das Formular DS-7002 handschriftlich und laden es gut lesbar wieder hoch.** Elektronische Signaturen werden derzeit nicht akzeptiert und da es sich um ein offizielles Schreiben für die Behörden handelt, bitten wir Sie Wert auf eine entsprechende Qualität des Dokuments zu legen.
   * Sollten Sie bereits einen Gastbetrieb haben (Pre-Placement), laden Sie bitte das Formular „Pre-Placement Form" hoch (Vorlage ggf. bei uns anfordern).

8. Da Ihr Visum betriebsgebunden ist, kann mit der Beantragung des Visums erst nach erfolgreicher Platzierung möglich. CAEP bereitet für Ihr Visum Dokumente vor, die wir Ihnen bereitstellen, wenn Sie die Partnergebühr (1.000 US-$) gezahlt haben.

9. Sie erhalten von uns zwei E-Mails mit den Unterlagen für Ihren **Visumstermin** sowie eine detaillierte Schritt-für-Schritt-Anleitung. Ihren Visumsantrag müssen Sie persönlich beim US-Generalkonsulat in Frankfurt/ Main oder bei einer der konsularischen Abteilungen der US-Botschaft in Berlin oder München stellen. Sobald Sie die Visumsunterlagen erhalten haben, können Sie online einen Termin beantragen.
   Wichtige Hinweise zu Visum:
   Die SEVIS-Gebühr i. H. v. 220 US-$ ist vor Terminvereinbarung online zu zahlen. Nehmen Sie den ausgedruckten Beleg mit zu Ihrem Visumstermin.

Die Visumsgebühr i. H. v. 185 US-$ ist bei Visumsbeantragung gesondert an die Botschaft zu entrichten. Beide Gebühren sind in den Programmgebühren noch nicht enthalten.

10. Buchen Sie erst nach erfolgreichem Botschaftstermin Ihnen, Ihren **Flug** zu buchen. Wir empfehlen Ihnen dafür unseren Kooperationspartner *Explorer*, der auf junge Reisende spezialisiert ist. Sie können sich alternativ auch für andere Anbieter entscheiden. Senden Sie uns bitte Ihre Flugdaten als Datei zu.

11. Nach Zusendung Ihrer Flugdaten veranlassen wir für Sie den Abschluss einer **Auslandskranken-, -unfall- und -haftpflichtversicherung** für die Zeit im Ausland. Die Konditionen der Versicherung sind mit unserer Partnerorganisation abgestimmt und ist verpflichtend. Bitte sehen Sie daher vom selbstständigen Abschluss einer Versicherung ab. Ein Versicherungsabschluss nach Abflug ist über uns leider nicht möglich. Fliegen Sie nicht ab, ohne einen Versicherungsschein per Mail erhalten zu haben. In diesem Fall müssen Sie die teurere Versicherung über CAEP in Anspruch nehmen.

12. Wir wünschen Ihnen einen guten Flug und wundervolle Erfahrungen. Wir freuen uns über Kurzberichte und Fotos per Mail. Vielleicht möchten Sie einen Blog über Ihren Aufenthalt in den USA schreiben?

Checkliste Unterlagen für das Online-Bewerberportal von CAEP – Upload

	Was?	**Erklärung**
□	Autobiographie / Letter of Motivation in Englisch	stellen Sie sich vor, beschreiben Sie, warum Sie ein Praktikum in den USA machen möchten. Schreiben Sie etwas zu Familie, Ausbildung und praktischer Berufserfahrung (Referenzen)
□	CV (Lebenslauf, tabellarisch) in Englisch	mit Angaben zu Ausbildung, beruflicher Tätigkeit etc.
□	Selfie	Foto in Farbe
□	2 Referenzen – in Englisch	„Reference Letter 1+2“, deutsche Originalzeugnisse können selbstständig übersetzt und zusammen in einer PDF mit dem deutschen Original hochgeladen werden, um diese zuzuordnen. Originalzeugnisse stets mit Unterschrift, Anschrift des Betriebes und ggf. Betriebsstempel
□	Scan Ihres Reisepasses	in Farbe und gut lesbar (Seite mit Foto und Ihren Daten)
□	Führerschein	Scan Ihres Führerscheins
□	Application Agreement Accepted	Online-Formular, ist von allen Bewerber*innen auszufüllen und mit Initialen zu unterschreiben
□	Pre-Placement Form	Falls Sie bereits selbst einen Gastbetrieb in den USA gefunden haben, laden Sie das Pre-Placement Form hoch. CAEP arbeitet nur mit registrierten Mitgliedern zusammen Eine Registrierung neuer Betriebe ist möglich.
□	Student POI Form	Für Studenten, ausfüllen und von der Universität oder Fachhochschule unterzeichnen lassen (Vorlage ggf. anfordern)
□	Vorheriges USA-Visum	Waren Sie bereits mit einem J1-Visum in den USA, laden Sie bitte das Visum in Kopie unter der Rubrik „*Previous Training Visa*“ hoch
□	Nachweis Englischkenntnisse	Ggf. Sprachzertifikate, wenn vorhanden
□	Online-Zahlungsaufforderung (zu einem späteren Zeitpunkt)	An CAEP im Online-Portal zu überweisen: „*Receiving Company Admin Fee*“ 1.350 US-$ Die Aufforderung dazu erhalten Sie online direkt im Portal von CAEP. (weitere Gebühren, wie die „*Sending Partner Fee*“ o. „*SEVIS*“ müssen nicht überwiesen werden. „*Insurance Premium*“ wird ggf. erst im Rahmen des Versicherungsabschluss fällig)

Checkliste Unterlagen für Schorlemer Stiftung des DBV - per E-Mail

□	Anmeldeformular	Excel-Datei – elektronisch in Deutsch ausfüllen, Zusendung bitte als Excel-Datei
□	Vermittlungsantrag und DSGVO	Formulare ausfüllen, datieren und handschriftlich unterschreiben
□	Ärztliches Attest	Vom Hausarzt ausfüllen, datieren und unterschreiben lassen
□	Selbstauskunft zur finanziellen Förderung	Entsprechendes ankreuzen, datieren und handschriftlich unterschreiben
□	Abschlusszeugnis Lehre/ Studienbescheinigung (optional)	Scan Abschlusszeugnis mit fachlichem Bezug (Urkunde, Gesellenbrief, …) bzw. Studienbescheinigung der Hochschule und Nachweis sechs Monate Praxis
□	Überweisungsbeleg	500,00 € Vermittlungs- und Bearbeitungsgebühr, Verwendungszweck**: 8020/USA 20xx/Nachname** (bitte bei **20XX** Jahreszahl des gewünschten Praktikumsstart angeben, z. B. „8020/USA 2026/ Mustermann“ **Schorlemer Stiftung des DBV, IBAN: DE04 3806 0186 1700 3490 27**

Kostenübersicht (ohne Gewähr, Änderungen vorbehalten)

□	500,00 €	Vermittlungspauschale Schorlemer Stiftung des DBV e. V.
□	1.350,00 US-$	Partnergebühr CAEP, zum Tageskurs direkt an CAEP
□	220,00 US-$	SEVIS-Gebühr
□	185,00 US-$	Visumsgebühr
□	Ca. 1,80 € pro Tag	Versicherung (HanseMerkur)
□		An- und Abreisekosten und Kosten vor Ort

***Sie haben die Möglichkeit für Ihr Praktikum über die Schorlemer Stiftung finanziell gefördert zu werden durch Fördermittel des BMELH, wenn Sie die Förderkriterien erfüllen:**

□ Höchstalter bei Praktikumsantritt: 30 Jahre
□ Abgeschlossene Berufsausbildung in den Grünen Berufen (Lehre/ Studium) **ODER** mind. 4 abgeschlossene Studiensemester mit mind. 6 Monaten nachweisbarer Praxiserfahrung
(Ausnahme: Bei Vorlage eines Nachweises, dass es sich um ein Praktikum im Rahmen eines Praxissemesters handelt auch vor Abschluss des 4. Studiensemesters möglich)

Gefördert durch:
Bundesministerium für Landwirtschaft, Ernährung und Heimat
aufgrund eines Beschlusses des Deutschen Bundestages