

Lieber Bewerber, liebe Bewerberin,

sehr gern unterstützen wir Sie dabei, eine spannende Zeit in Kanada zu erleben. Bitte lesen Sie die folgenden Hinweise zur Bewerbung:

1. Senden Sie uns als Erstes die Unterlagen für die Schorlemer Stiftung zu, ausschließlich via E-Mail.
2. Wir registrieren Sie danach auf dem Online-Bewerbungsportal unseres Partners A-WAY TO WORK – International Rural Exchange Canada (IREC). Nach Erhalt einer Einladung via E-Mail legen Sie Ihren Account an. Starten Sie mit der Bewerbung, füllen Sie die Masken aus und laden Sie die Dokumente hoch.
3. Wir führen mit Ihnen ein Kurzinterview in Englisch durch (am Telefon oder via Teams).
4. Spätestens mit Übersendung Ihrer vollständigen Bewerbung überweisen Sie bitte die Gebühr für Vermittlung und Bearbeitung. Senden Sie uns einen Beleg darüber zu. Ihre Bewerbung sollten Sie mindestens vier Monate vor Ihrem geplanten Abreisedatum vollständig eingereicht haben. Unvollständige Bewerbungen werden nicht bearbeitet.
5. Bereiten Sie die Unterlagen für die Beantragung der Arbeitsgenehmigung vor. Gern prüfen wir diese.
6. Sollten Sie innerhalb der letzten 5 Jahre 6 Monate oder länger im Ausland gelebt haben, beantragen Sie bitte rechtzeitig ein Führungszeugnis für das entsprechende Land.
7. Gebühren: Für Vermittlung und Bearbeitung 500 €, Partner- und Programmgebühr \$850 bis \$1.000 CAD (excl. Steuern), für Arbeitsgenehmigung ab \$184,75 bis \$369,75 CAD.

Was passiert nach dem Eingang der Bewerbung?

8. Zunächst prüfen wir Ihre Daten und Unterlagen. Möglicherweise erbitten wir von Ihnen eine Anpassung.
9. Sie erhalten von IRE Canada über das Online-Portal A-WAY TO WORK das Praktikumsangebot eines Gastgebers. Wir geben Ihnen darüber Bescheid. Sie werden damit Informationen zum Betrieb, zu Ihren Aufgaben und den Konditionen bekommen. Sollte Ihnen das Angebot nicht zusagen, sprechen Sie mit uns.
10. Nach erfolgreicher Platzierung starten Sie mit der Beantragung Ihrer Arbeitsgenehmigung. Wir fordern Sie dazu auf und unterstützen Sie dabei. ACHTUNG: Für die Bezahlung sind eine Kreditkarte, Debit MasterCard® oder Visa® Debitcard erforderlich. Im Zuge des Antrages müssen Sie - nach Aufforderung - Ihre biometrischen Daten persönlich in Berlin, Düsseldorf oder Wien einreichen. Weitere Informationen dazu folgen.
11. Wurde Ihr Antrag genehmigt, buchen Sie bitte Ihren Flug. Wir empfehlen Ihnen dafür unseren Kooperationspartner Explorer, der auf junge Reisende spezialisiert ist. Senden Sie uns Ihre Flugdaten zu (Datei).
12. Anschließend veranlassen wir für Sie den Abschluss einer Auslandsranken-, -unfall- und -haftpflichtversicherung für die Zeit im Ausland. Die Konditionen der Versicherung sind mit unserer Partnerorganisation abgestimmt. Fragen dazu beantworten wir gern.
13. Kurz vor Ihrer Abreise erhalten Sie gegebenenfalls weitere erforderliche Hinweise, Dokumente und Links für die Einreise nach Kanada, die stetig angepasst werden.
14. Wir wünschen Ihnen einen guten Flug und tolle Erfahrungen. Wir freuen uns über Kurzberichte und Fotos per Mail. Vielleicht möchten Sie einen Blog über Ihren Aufenthalt in Kanada schreiben?

Checkliste Unterlagen für das Online-Bewerberportal A-WAY TO WORK – Upload

Was?	Erklärung
☐ Autobiographie / Letter of Motivation <u>in Englisch</u>	stellen Sie sich vor, beschreiben Sie, warum Sie ein Praktikum in Kanada machen möchten. Schreiben Sie etwas zu Familie, Ausbildung und praktischer Berufserfahrung (Referenzen)
☐ CV (Lebenslauf, tabellarisch) <u>in Englisch</u>	mit Angaben zu Ausbildung, beruflicher Tätigkeit etc., <u>siehe Vorlage</u>
☐ Passfoto	Biometrisches Passfoto in Farbe
☐ 2 Referenzen – <u>in Englisch</u>	1) vom Arbeitgeber; 2) persönlich, von einem Freund/Bekannten (nicht Familie), stets mit Unterschrift, selbstständig getätigte Übersetzungen mit Einreichung des Originals
☐ Reisepass	Scan in Farbe und gut lesbar (Seite mit Foto und Ihren Daten)
☐ Internationaler Führerschein	Scan Ihres internationalen Führerscheins

Checkliste Unterlagen für Schorlemer Stiftung des DBV - per E-Mail

☐ Anmeldeformular	<u>Excel-Datei</u> – elektronisch in Deutsch ausfüllen, Zusendung bitte als Excel-Datei
☐ Vermittlungsantrag und DSGVO	Formulare ausfüllen, datieren und handschriftlich unterschreiben
☐ Ärztliches Attest	vom Hausarzt ausfüllen, datieren und unterschreiben lassen
☐ Selbstauskunft zur finanziellen Förderung	entsprechendes ankreuzen, datieren und handschriftlich unterschreiben
☐ Abschlusszeugnis Lehre/ Studienbesch. (optional)	Scan Abschlusszeugnis mit fachlichem Bezug (Urkunde, Gesellenbrief, ...) bzw. Studienbescheinigung der Hochschule und Nachweis sechs Monate Praxis
☐ Überweisungen (Belege)	1. 500,00 € Vermittlungs- und Bearbeitungsgebühr, Verwendungszweck: 8020/Kanada 20xx/Name Schorlemer Stiftung des DBV, IBAN: DE04 3806 0186 1700 3490 27 2. Bitte erst nach Aufforderung!!! \$850 – 1.000 CAD (je nach Programmlänge) Partner- und Programmgebühr, excl. Steuern, zum Tageskurs in Euro zzgl. Entgelt für Auslandsüberweisung

Checkliste Beantragung der Arbeitsgenehmigung, bitte halten Sie diese Dokumente vor:

☐ Family Information Form	bitte ausfüllen und Sectionen A, B und C den Hinweisen auf dem Dokument entsprechend datieren und unterschreiben
☐ Passfoto	Biometrisches Passfoto in Farbe (ideal 240 kB, jedoch mind. 60 kB)
☐ CV (Lebenslauf, tabellarisch) <u>in Englisch</u>	mit Angaben zu Ausbildung, beruflicher Tätigkeit etc. Bitte beachten: Monat/Jahr der Ausbildung/des Jobs, Name, Ort des Ausbildungsbetriebes/ des Arbeitgebers, <u>siehe Vorlage</u> (Nutzung nicht verpflichtend)
☐ Reisepass	Scan in Farbe und gut lesbar (Seite mit Foto und Ihren Daten)
☐ einfaches Führungszeugnis	bei Antrag Arbeitsgenehmigung nicht älter als 6 Monate; Bitte beachten: Haben Sie in den letzten 5 Jahren 6 Monate oder länger im Ausland gelebt, benötigen Sie auch für dieses Land ein polizeiliches Führungszeugnis.
☐ Medical Exam (nur in Ausnahmefällen!)	wenn Sie im Jahr vor Ihrer Einreise mind. 6 Monate hier waren (bitte prüfen): Medical exams for visitors, students and workers - Canada.ca Find out if you need a medical exam - Canada.ca